

**Uchwała Nr XXXVI/254/12  
RADY MIEJSKIEJ W BARANOWIE SANDOMIERSKIM  
z dnia 27 grudnia 2012 roku**

**w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Baranów Sandomierski”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2001, Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U z 2005 r., Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tarnobrzegu, uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Baranów Sandomierski stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XXXIII/239/2005 Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim z dnia 18 sierpnia 2005 roku w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2013 r.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

  
**inż. Kazimierz Idzik**

## REGULAMIN

### utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski

#### Rozdział I Postanowienia ogólne

##### § 1

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski zwany dalej w skrócie „Regulaminem” określa:

1. Zadania i obowiązki mieszkańców, podmiotów gospodarczych, zakładów i jednostek organizacyjnych działających na terenie gminy, właścicieli lub zarządców nieruchomości, użytkowników lokali, zarządców dróg, osoby czasowo przebywające na terenie Gminy, organizatorów imprez o charakterze publicznym jak również podmiotów gospodarczych świadczących usługi w zakresie gospodarki odpadami i nieczystościami ciekłymi w celu utrzymania czystości i porządku w gminie.
2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości i terenach służących do użytku publicznego dotyczące:
  - 1) prowadzenia we wskazanym zakresie selektywnej zbiórki odpadów,
  - 2) uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - 3) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
  - 4) rodzaju urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
  - 5) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego,
  - 6) maksymalnego poziomu odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowisku odpadów,
  - 7) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
  - 8) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
  - 9) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania,
  - 10) innych wymagań wynikających z Krajowego Planu Gospodarki Odpadami (KPGO) i Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami (WPGO).

## § 2

1. Zasady nie naruszają innych przepisów prawa w zakresie dotyczącym utrzymania czystości i porządku, a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (tekst jednolity z 2008 roku Dz. U. Nr 25; poz. 150 z późn. zmianami).
  - 2) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. *O odpadach* (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. Nr 185; poz. 1243 z późn. zmianami).
2. Zasady postępowania z odpadami komunalnymi określone w Regulaminie nie mają zastosowania do postępowania z odpadami przemysłowymi.

## Definicje

### § 3

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
  - 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008, z późniejszymi zmianami);
  - 2) **właścicielach nieruchomości** – rozumie się przez to także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;
  - 3) **odpadach komunalnych** – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych, pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
  - 4) **odpadach ulegających biodegradacji** – rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów;
  - 5) **odpadach zielonych** – należy przez to rozumieć frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji terenów zielonych w tym ogrodów, parków, cmentarzy itp.;
  - 6) **odpadach opakowaniowych** - należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z metali żelaznych i nieżelaznych;
  - 7) **odpadach z budów i remontów** – należy przez to rozumieć frakcje odpadów powstających w wyniku budów i remontów w gospodarstwach domowych, na które nie trzeba uzyskiwać pozwoleń na budowę. Przykładowe odpady to beton i gruz betonowy, gruz ceglany, materiały ceramiczne i elementy wyposażenia, usunięte tynki, tapety i okleiny, szkło okienne, drewno, papa;
  - 8) **odpadach wielkogabarytowych** - należy przez to rozumieć odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary nie mogą być umieszczane w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbiórki odpadów komunalnych;
  - 9) **Odpady przemysłowe** są to powstające w procesach produkcyjnych stałe i ciekłe substancje oraz przedmioty bezużyteczne bez dodatkowych zabiegów technologicznych.
  - 10) **frakcji „suchej”** – należy przez to rozumieć frakcję odpadów obejmującą odpady z papieru i tektury, szkła, tworzyw sztucznych, metali;
  - 11) **frakcji „mokrej”** - należy przez to rozumieć frakcję odpadów pozostałą po wydzieleniu

- z odpadów zmieszanych frakcji „suchej”;
- 12) **nieczystościach ciekłych** – rozumie się przez to ścieki bytowe pochodzące z gospodarstw domowych, gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
  - 13) **stacjach zlewnych** – rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków, służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia oraz osady z przydomowych oczyszczalni ścieków;
  - 14) **zbiornikach bezodpływowych** – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania;
  - 15) **przydomowe oczyszczalnie ścieków** – rozumie się przez to instalacje i urządzenia stacjonarne przeznaczone do oczyszczania nieczystości ciekłych posiadające wymagane atesty oraz spełniające określone wymagania regulowane przepisami odrębnymi;
  - 16) **odpadach zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (ZSEE)** – rozumie się przez to odpady, o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 roku o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. Nr 180, poz.1495 z późn. zmian.) np. lodówka, telewizor, pralka, sprzęt AGD, komputer, monitor, narzędzia elektryczne itp.;
  - 17) **komunalnych odpadach niebezpiecznych** – rozumie się przez to odpady wymienione w grupie 20 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 roku w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112 poz.1206) oznaczone indeksem górnym „\*” przy kodzie odpadu (np. kwasy, alkalia, rozpuszczalniki, środki ochrony roślin i opakowania po nich, świetlówki, pozostałości klejów, lepiszczy, żywic itp.);
  - 18) **składowisku odpadów** – rozumie się przez to obiekt budowlany przeznaczony do składowania odpadów;
  - 19) **przedsiębiorcach** – należy przez to rozumieć podmioty posiadające wpis do rejestru prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski na odbiór odpadów komunalnych i wyłonione w drodze przetargu do świadczenia tej usługi lub też ważne zezwolenie wydane przez Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych;
  - 20) **mobilnym odbiorze odpadów niebezpiecznych oraz ZSEE** – należy przez to rozumieć akcyjny odbiór odpadów przy wykorzystaniu pojazdu samochodowego, kursującego po terenie gminy Baranów Sandomierski zgodnie z harmonogramem przekazywanym mieszkańcom gminy w formie ulotek oraz umieszczanym na stronie internetowej Urzędu Miasta;
  - 21) **gminnym punkcie zbierania odpadów**, w tym odpadów niebezpiecznych (GPZON) – należy przez to rozumieć wyznaczony obiekt przeznaczony do przyjmowania odpadów selektywnie zebranych, w tym również odpadów niebezpiecznych i problemowych powstających w gospodarstwach domowych;
  - 22) **altany i pergole śmietnikowe** - zadaszone osłony lub pomieszczenia ze ścianami pełnymi lub ażurowymi, przeznaczone do ustawienia pojemników na odpady;
  - 23) **zbieraniu odpadów** – rozumie się przez to każde działanie, w szczególności umieszczanie w pojemnikach na odpady, segregowanie i magazynowanie odpadów, które ma na celu przygotowanie ich do transportu do miejsc odzysku lub unieszkodliwiania;
  - 24) **odbieraniu odpadów** – rozumie się przez to czynność przekazania odpadów komunalnych zebranych przez właściciela nieruchomości przedsiębiorcy świadczącemu usługę wywozową;
  - 25) **odzysku odpadów** – należy przez to rozumieć wszelkie działania, nie powodujące zagrożenia dla życia, zdrowia ludzi i środowiska polegające na wykorzystaniu odpadów

w całości lub części, lub prowadzące do odzyskania z odpadów substancji, materiałów lub energii i ich wykorzystania, określone w załączniku nr 5 do ustawy o odpadach.

- 26) **unieszkodliwianiu odpadów** – należy przez to rozumieć poddanie odpadów procesom przekształceń biologicznych, fizycznych lub chemicznych, określonych w załączniku nr 6 do ustawy o odpadach w celu doprowadzenia ich do stanu, który nie stwarza zagrożenia dla życia, zdrowia ludzi lub dla środowiska;
- 27) **Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami (WPGO)** – należy przez to rozumieć dokument uchwalony przez Sejmik Województwa Podkarpackiego, regulujący sposób postępowania z odpadami na terenie województwa;
- 28) **Regionie Gospodarki Odpadami** - należy przez to rozumieć obszar wskazany w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami, wyznaczony do prowadzenia wspólnej gospodarki odpadami;
- 29) **Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK lub instalacja regionalna)** – należy przez to rozumieć instalację spełniającą wymagania ustawy o odpadach oraz wskazaną w WPGO i przeznaczoną do przetwarzania odpadów w regionie;
- 30) **instalacji zastępczej** - rozumie się przez to instalację określoną w WPGO, przeznaczoną do obsługi regionu podczas awarii RIPOK;
- 31) **stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi** – należy przez to rozumieć stawki uchwalone uchwałą Rady Gminy na podstawie upoważnienia zawartego w art.6 k ust.1 ustawy;
- 32) **zabudowie jednorodzinnej** – rozumie się przez to budynek mieszkalny jednorodzinny lub zespół takich budynków wraz z budynkami garażowymi i gospodarczymi;
- 33) **zabudowie wielorodzinnej** - rozumie się przez to zabudowę, na którą składają się budynki wielorodzinne, a więc takie które nie spełniają definicji budynku jednorodzinnego;
- 34) **nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy** – zabudowa jednorodzinna i wielorodzinna
- 35) **nieruchomości, których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne** – nieruchomości wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej lub produkcyjnej, obiekty użyteczności publicznej, szkoły, szpitale, hotele, targowiska, cmentarze itp.;
- 36) **zwierzętach domowych** – rozumie się przez to zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;
- 37) **zwierzętach gospodarskich** – rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;
- 38) **zwierzętach bezdomnych** – należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zbłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka i nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką pozostawały;
- 39) **osobach utrzymujących zwierzęta domowe** – rozumie się przez to właścicieli lub opiekunów zwierząt domowych;
- 40) **psach ras uznawanych za agresywne** – rozumie się przez to rasy psów określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. z 2003 r. Nr 77, poz. 687). Są to rasy: amerykański pit bull terrier, pies z Majorki, buldog amerykański, dog argentyński, pies kanaryjski, tosa inu, rottweiler, akbash dog, anatolian karabash,

moskiewski stróżujący, owczarek kaukaski;

41) **EURO 4** -norma dopuszczalnych emisji spalin w pojazdach sprzedawanych na terenie Unii Europejskiej ( Dyrektywa 98/69/EC (& 2002/80/EC)).

## **Rozdział II**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości i terenach użyteczności publicznej**

#### **§ 4**

1. Każdy właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zgodnie z wymaganiami ustawy oraz niniejszym Regulaminem.
2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie podległej nieruchomości poprzez:
  - 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w Rozdziale III niniejszego Regulaminu, urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
  - 2) prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości, w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem;
  - 3) przekazywanie zebranych odpadów zmieszanych oraz odpadów z selektywnej zbiórki przedsiębiorcy, w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem;
  - 4) utrzymywanie w należyтым stanie estetycznym i sanitarnym miejsc gromadzenia odpadów. W przypadku gdy altanka śmietnikowa lub kontener służy do obsługi więcej niż jednego budynku, sposób realizacji zadań związanych z ich utrzymaniem w należyтым stanie estetycznym i sanitarnym, należy uregulować na podstawie odrębnego porozumienia zawartego między zarządcami budynków;
  - 5) systematyczne usuwanie zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości, a także z przyległych do nieruchomości chodników. Usuwanie zanieczyszczeń winno się odbywać niezwłocznie po pojawieniu się zanieczyszczeń w sposób niepowodujący zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów;
  - 6) przyłączenie na swój koszt nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, a w przypadku braku takiej możliwości, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię, spełniającą wymagania określone w odrębnych przepisach;
  - 7) systematyczne pielęgnowanie ogródków i zieleńców przydomowych, nie powodujące jednocześnie zaśmiecania nieruchomości, chodników i jezdni położonych obok;
  - 8) systematyczne obcinanie gałęzi drzew i krzewów zwisających nad chodnikiem i jezdniami w uzasadnionych przypadkach lub innymi miejscami użyteczności publicznej, utrudniającymi bezpieczne przejście lub przejazd;
  - 9) gromadzenie na terenie nieruchomości materiałów budowlanych, drewna opałowego i innych koniecznych w gospodarstwie maszyn, urządzeń i materiałów w wyznaczonych, odpowiednio bezpiecznych miejscach;
  - 10) usuwanie nawisów lodowych czy śnieżnych z budynków położonych przy trasach komunikacyjnych;
  - 11) utrzymanie budynków, ogrodzeń i innych urządzeń nieruchomości w odpowiednim stanie technicznym, nie stwarzającym zagrożenia dla otoczenia, a także wyposażenia budynków w tabliczkę z czytelnym numerem domu;

- 12) uprzątnięcie z chodników , ulic, zieleńców itp. odchodów po swoich zwierzętach;
  - 13) likwidację nielegalnych miejsc gromadzenia odpadów;
  - 14) systematyczny wywóz nieczystości ciekłych zgromadzonych w zbiornikach bezodpływowych oraz osadów ściekowych gromadzonych w przydomowych oczyszczalniach ścieków.
3. Właściciele nieruchomości niezabudowanej zapewniają utrzymanie jej w odpowiednim stanie porządkowym poprzez usuwanie na bieżąco zalegających odpadów, koszenia wysokich traw i chwastów.
  4. Utrzymanie porządku i czystości na terenie budowy należy do właściciela nieruchomości.
  5. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należą do zarządcy drogi. Do obowiązków zarządcy drogi należy także :
    - 1) zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w pojemnikach do tego przeznaczonych i utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
    - 2) pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej;
  6. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na przystankach komunikacyjnych będących własnością lub w zarządzie gminy należy do gminy.

## § 5

Na terenie gminy zabrania się:

1. Spalania odpadów na powierzchni ziemi, w pojemnikach oraz w piecach lub innych urządzeniach znajdujących się na terenie nieruchomości. Dopuszcza się spalanie w piecach odpadów z drewna (np.: trociny, wióry, ścinki), a także papieru i tektury, niezawierających substancji niebezpiecznych m. in. impregnatów, folii, nadruków itp., o ile to nie jest sprzeczne z zasadami współżycia społecznego oraz względami przeciwpożarowymi.
2. Zakopywania w ziemi odpadów, a w szczególności odpadów niebezpiecznych takich jak baterie, świetlówki, akumulatory, smary, zużyte oleje, środki ochrony roślin, eternit itp.
3. Wywożenia i wylewania nieczystości ciekłych do rowów, zbiorników wodnych, kanalizacji oraz pompowania ich na pola, łąki itp.
4. Niszczenia elewacji budynków, ogrodzeń, urządzeń wyposażenia placów zabaw, wiat, przystanków i innych obiektów, a także malowania graffiti poza wyznaczonymi do tego celu ścianami.
5. Parkowania pojazdów mechanicznych na drogach publicznych i placach, poza miejscami dozwolonymi.
6. Niszczenia roślinności, uszkodzenia pojemników do zbierania odpadów oraz elementów infrastruktury komunalnej.
7. Wywożenia i wysypywania odpadów stałych w miejscach do tego nie przeznaczonych.
8. Wykorzystywania nieczynnych studni przydomowych oraz wykorzystania nieszczelnych zbiorników do innych celów, w szczególności do gromadzenia nieczystości ciekłych i odpadów.
9. Gromadzenia w pojemnikach na odpady - śniegu, lodu, błota, gorącego żużla i gorącego popiołu.
10. Składowania na terenie nieruchomości zniszczonych i nieużytecznych maszyn, urządzeń,

wraków samochodowych, rowerów, wózków, przyczep, beczek itp.;

11. Umieszczania plakatów, reklam, ogłoszeń oraz malowania haseł i rysunków bez uzyskania zgody właściciela obiektu, a w odniesieniu do obiektów zabytkowych bez odrębnego pozwolenia konserwatora zabytków.
12. Wprowadzania psów na tereny przeznaczone do zabaw dla dzieci.
13. Mycia pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości, przy zbiornikach wodnych i na terenach rekreacyjnych. Dopuszcza się mycie samochodów poza myjniami w przypadku gdy powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane do kanalizacji deszczowej, zbiorników wodnych lub do ziemi.
14. Stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska, w celu usunięcia śniegu lub lodu, innych niż określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 roku ( Dz. U. Nr 230; poz. 1960).
15. Prowadzenia napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi. Dopuszcza się prowadzenie drobnych napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami, na terenie nieruchomości, tylko wtedy, gdy prace związane z naprawą pojazdów nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz nie powodują zanieczyszczenia środowiska gruntowo-wodnego, a sposób postępowania z powstającymi odpadami jest zgodny z przepisami szczególnymi.
16. Magazynowania śniegu wywożonego z miejsc publicznych miasta, z dróg, parkingów, terenów przemysłowych, poza terenami do tego wyznaczonymi.

### **Rozdział III**

#### **Ogólne zasady zbierania i przekazywania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadów z przydomowych oczyszczalni na terenie Gminy Baranów Sandomierski**

#### **§ 6**

##### *Wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych*

1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez:
  - 1) stworzenie stałego miejsca gromadzenia odpadów komunalnych, z uwzględnieniem przepisów § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. *w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie* (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zmian.) podczas lokalizowania miejsc do gromadzenia odpadów komunalnych;
  - 2) dostosowanie miejsca do gromadzenia odpadów komunalnych przy budynkach wielorodzinnych w taki sposób aby były dostępne dla osób niepełnosprawnych;
  - 3) wyposażenie nieruchomości w kontenery, pojemniki i worki o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości i umożliwiających ich selektywną zbiórkę;
  - 4) prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w tym odpadów opakowaniowych, powstałych na terenie nieruchomości;
  - 5) utrzymywanie pojemników, altan, pergoli do gromadzenia odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym oraz porządku w miejscu ich ustawienia,



- 6) zapewnienie użytkowania urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów na terenie innej nieruchomości, na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem poprzez zawarcie stosownej umowy w przypadku gdy niemożliwe jest wyznaczenie miejsca do gromadzenia odpadów na terenie własnej nieruchomości.
2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wyznaczyć miejsce gromadzenia odpadów zakupić na swój koszt, i umieścić pojemniki w tych miejscach. Pojemniki i worki przeznaczone na odpady może dostarczyć przedsiębiorca odbierający odpady.
3. Pojemniki i inne urządzenia do zbierania odpadów powinny być zlokalizowane w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy prowadzącego odbieranie odpadów, w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.
4. Urządzenia przewidziane do zbierania na terenie gminy komunalnych odpadów zmieszanych to:
  - 1) pojemniki na odpady o pojemności od 110 l do 1100 l;
  - 2) kontenery na odpady o pojemnościach 7 m<sup>3</sup>, 9 m<sup>3</sup>; 10 m<sup>3</sup>;
  - 3) w zabudowie jednorodzinnej pojemniki o pojemnościach 110 -120 l.
5. Ilość urządzeń do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz ich wielkość powinna zapewnić gromadzenie wszystkich odpadów komunalnych zmieszanych z terenu nieruchomości przez okres między kolejnymi wywozami;
6. Odpady komunalne, które są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o ujednoczonych kolorach i pojemnościach:
  - 1) w zabudowie wielorodzinnej:
    - a) pojemniki niebieskie - o pojemności 0,15 - 2,5 m<sup>3</sup>; z przeznaczeniem na papier i tekturę,
    - b) pojemniki żółte - o pojemności 0,15 – 2,5 m<sup>3</sup> lub siatkowe o pojemności 2,5 m<sup>3</sup> z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne,
    - c) pojemniki zielone – o pojemności 0,15 - 2,5 m<sup>3</sup>, z przeznaczeniem na szkło kolorowe,
    - d) pojemniki białe - o pojemności 0,15 - 2,5 m<sup>3</sup>, z przeznaczeniem na szkło białe.Istnieje możliwość zastosowania w zabudowie wielorodzinnej podziału odpadów na frakcje – „suche” i „mokre”;
  - 2) w zabudowie jednorodzinnej:
    - a) worki zielone przeznaczone na szkło kolorowe,
    - b) worki białe przeznaczone na szkło białe,
    - c) worki żółte przeznaczone na tworzywa sztuczne, puszki i drobny złom,
    - d) worki niebieskie przeznaczone na papier, tekturę i odpady wielomateriałowe
    - e) pojemniki specjalistyczne np. typu Compostainer o pojemności 120 l lub 240 l lub worki na odpady zielone i ulegające biodegradacji.
7. Kolorystyczne oznaczenie worków do selektywnego zbierania odpadów powinno być analogiczne jak w przypadku pojemników przeznaczonych do tego celu.
8. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, ale wytwarzane są odpady komunalne (placówki handlowe, lokale gastronomiczne, szkoły wszelkiego typu, przedszkola i żłobki, hotele, domy opieki, zakłady rzemieślnicze, usługowe i produkcyjne, obiekty użyteczności publicznej inne niż wymienione wcześniej) mają obowiązek dostosować pojemność pojemników do swoich potrzeb i wyposażyć nieruchomość w te pojemniki, uwzględniając harmonogram odbioru odpadów.
9. W przypadku placówek handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest także ustawienie pojemnika na odpady na zewnątrz, przed wejściem do tego lokalu, lub

wewnątrz w pobliżu tego wejścia.

10. Właściciele nieruchomości, na których organizowane są imprezy o charakterze publicznym, lub organizatorzy tych imprez - w porozumieniu z właścicielem, zobowiązani są do wyposażenia miejsca imprezy w odpowiednią liczbę pojemników bądź kontenerów do gromadzenia odpadów oraz odpowiedniej ilości szaleatów przenośnych.

11. Pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów, o których mowa w pkt. 4, 6, 8, 9, 10 mogą posiadać logo lub nazwę przedsiębiorcy odbierającego odpady lub właściciela nieruchomości (identyfikacja). Za stan techniczny i sanitarny pojemników i kontenerów na śmieci odpowiada właściciel nieruchomości.

12. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, ale są wytwarzane odpady, obejmujące tereny przeznaczone do użytku publicznego takie jak chodniki, parkingi, przystanki komunikacyjne, parki mają obowiązek wyposażyć nieruchomości w kosze uliczne. Kosze na odpady ustawiane są w miejscach niepowodujących utrudnień w ruchu pieszym i kołowym.

## § 7

### *Zasady selektywnego zbierania odpadów komunalnych*

1. Ustala się następujące zasady selektywnego zbierania odpadów:

1) Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zbierania odpadów komunalnych z podziałem na frakcje:

- a) papier i tektura ( czasopisma, gazety, opakowania z papieru i tektury itp.),
- b) tworzywa sztuczne (folia, opakowania z tworzyw sztucznych itp.),
- c) szkło z podziałem na szkło białe i kolorowe ( w tym opakowania ze szkła),
- d) odpady zielone z pielęgnacji terenów zielonych , ogrodów i parków.

W przypadku zastosowania w zabudowie wielorodzinnej podziału odpadów na frakcje – „suche” i „mokre”; frakcja sucha obejmuje papier i tekturę, tworzywa sztuczne oraz szkło i metale.

2) Odpady gromadzone w workach właściciel nieruchomości zobowiązany jest zabezpieczyć przed rozsypaniem.

3) Właściciel nieruchomości zobowiązany jest także do zbierania w sposób selektywny poniższych odpadów:

- a) wielkogabarytowych,
- b) odpadów z remontów,
- c) przeterminowanych leków,
- d) zużytych baterii,
- e) ZSEE,
- f) opon,
- g) niebezpiecznych (farby, kleje, rozpuszczalniki, odpadowe oleje, pozostałości po środkach ochrony roślin i opakowania po tych środkach i innych niebezpiecznych używanych w gospodarstwie),
- h) odzieży i tekstyliów.

W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne przejmuje je jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym Gminę.

4) Odpady komunalne wielkogabarytowe należy gromadzić i przekazywać przedsiębiorcy zajmującemu się odbiorem odpadów po uzgodnieniu z nim terminu odbioru bądź dostarczyć do GPZON.

5) Odpady powstałe w wyniku budowy lub remontu na terenie nieruchomości należy

- gromadzić w specjalnych kontenerach lub pojemnikach. Odpady te w ilości do 1,1 m<sup>3</sup> będą odbierane przez przedsiębiorcę jeden raz w kwartale w terminie określonym w harmonogramie. Właściciel nieruchomości może również dostarczyć te odpady do GPZON.
- 6) W przypadku wytwarzania większej ilości odpadów z budowy lub remontu niż podana w pkt. 5 właściciel nieruchomości jest zobowiązany do ustalenia z przedsiębiorcą wielkości pojemnika na odbiór tych odpadów i uzgodnić indywidualnie z przedsiębiorcą termin dostarczenia pojemnika i odbioru odpadów. Odpady te właściciel nieruchomości może również dostarczyć samodzielnie do GPZON.
  - 7) Odpady powstałe w wyniku budowy lub remontu na terenie z zabudową wielorodzinną (Tarnobrzaska Spółdzielnia Mieszkaniowa) należy gromadzić w specjalnie oznaczonym pojemniku dostarczonym przez przedsiębiorcę. Odpady będą odbierane przez przedsiębiorcę po zgłoszeniu przez zarządcę nieruchomości (TSM).
  - 8) Popioły, żużle, i resztki spalenisk pieców i kotłów należy gromadzić w oddzielnych metalowych pojemnikach. Odpady te będą odbierane przez przedsiębiorcę dwa razy w roku w miesiącach kwiecień i grudzień. Właściciel nieruchomości może również dostarczyć ten rodzaj odpadów do GPZON.
  - 9) Przeteterminowane leki należy gromadzić w specjalnych pojemnikach ustawionych w aptekach. Wykaz aptek wyposażonych w pojemniki znajduje się na stronie internetowej [www.baranowsandomierski.pl](http://www.baranowsandomierski.pl) na stronie BIP. Odpady z tych punktów zbiórki odbierać będzie przedsiębiorca raz w kwartale. Odpad ten może być również dostarczony do GPZON.
  - 10) Baterie należy gromadzić:
    - a) w specjalnych pojemnikach w placówkach oświatowych (w ramach realizowanego programu edukacyjnego dla uczniów) oraz w innych obiektach użyteczności publicznej;
    - b) w specjalnych pojemnikach w punktach handlowych prowadzących sprzedaż detaliczną baterii;
    - c) w specjalnych pojemnikach („kieszeniach” – w kolorze czerwonym) przytwierdzonych do pojemników do selektywnej zbiórki w zabudowie wielorodzinnej,
    - d) w specjalnych pojemnikach w GPZON.
    - e) odpady zebrane w tych punktach odbierze przedsiębiorca jeden raz na kwartał.
  - 11) Odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzące z terenu nieruchomości odbierane są:
    - a) przez przedsiębiorców działających na terenie Gminy, podczas mobilnych akcji.
    - b) w GPZON,
    - c) w punktach sprzedaży detalicznej, przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju, co zużyty sprzęt, w ilości nie większej niż ilość kupionego nowego sprzętu.Wykaz punktów zbiórki ZSEE znajduje się na stronie internetowej [www.baranowsandomierski.pl](http://www.baranowsandomierski.pl) na stronie BIP.
  - 12) Zużyte opony należy przekazywać do GPZON.
  - 13) Komunalne odpady niebezpieczne, powstające w gospodarstwach domowych, są odbierane przez stacjonarny punkt zbierania odpadów niebezpiecznych i problemowych (GPZON). Odpady niebezpieczne i problemowe mogą być także przekazywane podczas mobilnych zbiórek tych odpadów organizowanych przez przedsiębiorcę, wg uzgodnionego harmonogramu.
  - 14) Odzież i tekstylia należy dostarczyć do GPZON.

- 15) Właściciel nieruchomości, na terenie której w wyniku pielęgnacji zieleni powstają odpady zielone, zobowiązany jest do ich selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy. Z obowiązku zwolnione są osoby fizyczne dokonujące kompostowania odpadów roślinnych we własnym zakresie i na własne potrzeby, w sposób niepowodujący uciążliwości dla otoczenia.
- 16) Odpady zielone w zabudowie domków jednorodzinnych, które nie są kompostowane, winny być gromadzone oddzielnie i zbierane w workach lub specjalistycznych pojemnikach o pojemności 120 l lub 240 l i przekazywane przedsiębiorcy.
- 17) W miejscach publicznych drobne odpady komunalne należy zbierać w koszach ulicznych.
- 18) Mając na uwadze zasady bezpiecznego i racjonalnego gromadzenia odpadów, zabrania się:
  - a) umieszczania w pojemnikach i kontenerach przeznaczonych do gromadzenia komunalnych odpadów zmieszanych: odpadów zebranych selektywnie, odpadów niebezpiecznych (określonych w ustawie o odpadach, m.in.: baterii, przeterminowanych leków, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego) oraz produkcyjnych;
  - b) wrzucania do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów innych odpadów, które nie są zbierane w sposób selektywny;
  - c) jednostkom handlowym wrzucania do pojemników, które są przeznaczone dla komunalnych odpadów zmieszanych, przeterminowanych produktów spożywczych lub produktów nieprzydatnych do spożycia.

#### **Rozdział IV**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości**

#### § 8

#### *Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych*

1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę z terenów nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:
  - 1) z zabudowy jednorodzinnej:
    - a) odpady zmieszane nie rzadziej niż raz na trzy tygodnie,
    - b) odpady zbierane selektywnie w workach nie rzadziej niż raz na sześć tygodni,
    - c) odpady zielone zbierane selektywnie odbierane są od połowy kwietnia do końca listopada (w zależności od warunków pogodowych) co trzy tygodnie, wg harmonogramu,
    - d) pozostałe odpady wymienione w § 7 ust.1 pkt. 3 wg ustalonego harmonogramu.
  - 2) z zabudowy wielorodzinnej (Tarnobrzaska Spółdzielnia Mieszkaniowa):
    - a) odpady zmieszane nie rzadziej niż trzy razy w tygodniu,
    - b) odpady zbierane selektywnie nie rzadziej niż raz w tygodniu, dopuszcza się stosowanie innej częstotliwości po uzgodnieniu Zarządcy z przedsiębiorcą,
    - c) pozostałe odpady wymienione w § 7 ust.1 pkt. 3 wg ustalonego harmonogramu. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek niezwłocznego usuwania odpadów po zakończeniu

imprezy oraz z terenów przyległych, jeżeli występuje taka potrzeba (zanieczyszczenie spowodowane imprezą).

2. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych - w miarę potrzeb ale nie rzadziej niż raz w tygodniu.
3. W wyznaczonym harmonogramem dniu zbiórki mieszkańcy zabudowy jednorodzinnej winni wystawić pojemniki lub worki z odpadami w miejscu dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy, przed wejściem na nieruchomość.
4. Odpady gromadzone w workach muszą być zabezpieczone przez właściciela nieruchomości przed rozsypaniem.
5. Odbieranie odpadów komunalnych oraz transport tych odpadów z terenów nieruchomości dopuszczalny jest od poniedziałku do piątku w godz. od 7<sup>00</sup> do 20<sup>00</sup>. Tylko w sytuacjach wyjątkowych (np. nagromadzenie zwiększonej ilości odpadów) odbiór odpadów może mieć miejsce w innym terminie.
7. Pojazdy specjalistyczne do odbioru odpadów komunalnych muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów odrębnych, a ponadto:
  - a) winny gwarantować niską emisję zanieczyszczeń do powietrza oraz hałasu do środowiska, związaną ze spalaniem paliwa w silnikach pojazdów i spełniać normę dopuszczalnych emisji spalin w pojazdach EURO 4).
  - b) być wyposażone w system mycia i dezynfekcji pojemników.
8. Zanieczyszczenia terenu powstałe podczas załadunku i transportu odpadów ma obowiązek natychmiastowego usunięcia przedsiębiorca świadczący usługę.
9. Przedsiębiorca ma tak zorganizować odbiór i transport odpadów, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem.
10. Przedsiębiorca ma obowiązek dostarczyć harmonogram każdemu właścicielowi posesji oraz wszystkim zarządom nieruchomości na terenie gminy.

## § 9

### *Zasady opróżniania zbiorników bezodpływowych.*

1. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:
  - 1) właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych zobowiązany jest do wywozu nieczystości ciekłych;
  - 2) częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych winna uniemożliwiać wypływ nieczystości ze zbiornika, zwłaszcza wynikających z jego przepelnienia, a ilość odwiezionych do stacji zlewnych nieczystości ciekłych winna odpowiadać ilości wody zakupionej do celów bytowych;
  - 3) właściciel nieruchomości wyposażonej w przydomową oczyszczalnię ścieków zobowiązany jest do pozbywania się komunalnych osadów ściekowych z przydomowej oczyszczalni;
  - 4) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.;
  - 5) opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie indywidualnego zgłoszenia właściciela nieruchomości do podmiotu świadczącego takie usługi tj.

posiadającego zezwolenie Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych;

2. Pojazdy asenizacyjne przeznaczone do odbioru nieczystości ciekłych muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych ( Dz. U. z 2002 r. Nr 193 z poz. 1617 ).

3. Punkt zlewny nieczystości ciekłych, do którego wożone są nieczystości ciekłe z terenu Gminy znajduje się na terenie oczyszczalni ścieków w Baranowie Sandomierskim przy ulicy Mickiewicza 53.

4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek dokumentowania poprzez posiadanie rachunków za korzystanie z usług odbioru nieczystości ciekłych. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do przechowywania, przez okres jednego roku, dowodów potwierdzających wykonanie powyższych usług.

5. Właściciele nieruchomości na żądanie uprawnionego przedstawiciela Burmistrza zobowiązani są do okazania dowodów dokonywania wywozu nieczystości ciekłych z nieruchomości przez uprawniony podmiot oraz instrukcji eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków.

## **Rozdział V**

### **Zasady rozliczania usług w zakresie postępowania z odpadami komunalnymi i nieczystościami ciekłymi**

#### **§ 10**

1. Rada Gminy uchwała sposób naliczania i wysokość opłat za odbiór odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości z uwzględnieniem odrębnych stawek opłat dla gromadzących odpady selektywne i niesegregowane.

2. Za odpady powstałe w wyniku prowadzenia budowy i remontów budowlanych o których mowa w § 4 pkt. 1 ppkt 6 właściciel nieruchomości płaci przedsiębiorcy zgodnie ze stawką opłaty ustalaną w drodze przetargu.

## **Rozdział VI**

#### **§ 11**

### **Inne wymagania wynikające z ustawy , KPGO i WPGO**

1. Zgodnie z ustawą do obowiązków gminy należy :

1) do 16 lipca 2013 roku - ograniczyć masę składowanych odpadów ulegających biodegradacji do nie więcej niż 50 % wagowo, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku

2) do 16 lipca 2020 roku - ograniczyć masę składowanych odpadów ulegających biodegradacji do nie więcej niż 35 % wagowo, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku

W 1995 roku na terenie Gminy Baranów Sandomierski zostało wytworzonych 728 Mg odpadów ulegających biodegradacji.

Maksymalne ilości odpadów ulegających biodegradacji, przeznaczone do składowania na składowisku odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w gminie Baranów Sandomierski

wynoszą:

- a) do dnia 16 lipca 2013 r. - 364 Mg
- b) do dnia 16 lipca 2020 r. - 254,8 Mg
- 3) do 31 grudnia 2020 roku osiągnąć poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła w wysokości co najmniej 50 % wagowo
- 4) wydzielenie odpadów budowlano-remontowych ze strumienia odpadów komunalnych i poddanie ich procesom odzysku i unieszkodliwiania i osiągnięcie poziomów odzysku w wysokości:
  - a) rok 2017 - 55 %
  - b) rok 2020 - 70 %
- 5) wydzielenie odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych i poddanie ich procesom odzysku i unieszkodliwiania w celu osiągnięcia poziomów odzysku w wysokości:
  - a) rok 2017 - 80 %
  - b) rok 2020 - 95 %
- 6) wydzielenie odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych i poddanie ich procesom unieszkodliwiania w celu osiągnięcia poziomu unieszkodliwiania w wysokości:
  - a) rok 2017 - 60 %
  - b) rok 2020 - 95 %
- 7) objęcia wszystkich mieszkańców Gminy zorganizowanym systemem zbierania odpadów komunalnych najpóźniej do 2015 roku.
- 8) objęcia wszystkich mieszkańców Gminy zorganizowanym systemem selektywnego zbierania odpadów komunalnych najpóźniej do 2015 roku .
- 9) zmniejszenia do końca 2014 roku, masy składowanych odpadów komunalnych do max. 60% wytworzonych .

## **Rozdział VII**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

#### § 12

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.
2. Szczególne obowiązki ciążą na osobach posiadających psy, a mianowicie:
  - a) w terminie 30 dni od dnia ukończenia przez psa 3 miesiąca życia, a następnie nie rzadziej niż co 12 miesięcy od dnia ostatniego szczepienia, psa poddać obowiązkowemu szczepieniu przeciw wściekliznie, a wydane zaświadczenie szczepienia okazywać na żądanie uprawnionych osób,
  - b) prowadzenie psa na smyczy i w kagańcu, a psa uznawanego za agresywnego oraz ich mieszaniec prowadzenie wyłącznie przez osoby dorosłe.
  - c) w przypadku utrzymywania psa rasy uznawanej za agresywną jego właściciel lub opiekun zobowiązany jest uzyskać stosowne zezwolenie zgodnie z ustawą z 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt,
  - d) stały skuteczny dozór nad psami i innymi zwierzętami domowymi,

- e) niewprowadzanie psów i innych zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, jak schroniska, lecznice, wystawy itp.; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników,
  - f) niewprowadzanie psów i innych zwierząt domowych na teren placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, boisk szkolnych i obiektów sportowych,
  - g) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, pasach drogowych itp.; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów – przewodników,
  - h) natychmiastowe zawiadamianie służb weterynaryjnych o pojawieniu się u psa objawów wzbudzających podejrzenie zachorowania na chorobę zakaźną.
3. Poddanie obserwacji przez służby weterynaryjne psa, który poranił człowieka.
  4. Zwolnienie psów ze smyczy jest dozwolone wyłącznie na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem.
  5. Bezdomne zwierzęta przebywające na terenie miasta będą wyłapywane i odwożone do schroniska dla zwierząt zgodnie z odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim, która określa zasady wyłapywania bezdomnych zwierząt na terenie Gminy Baranów Sandomierski.
    - a) zwłoki padłych zwierząt domowych należy przekazywać odpłatnie do firm posiadających zezwolenie do zbierania i utylizacji padłych zwierząt.
  6. Osoby utrzymujące gady, płazy, ptaki itp. w budynkach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązane są do zabezpieczenia ich przed wydostawaniem się z pomieszczenia.

## **Rozdział VIII**

### **Zasady utrzymania i chowu zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

#### § 13

1. Na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich w gospodarstwach typu zagrodowego wyposażonych w budynki inwentarskie typu stajnia lub obora oraz gnojownik, spełniające wymogi stawiane tym obiektom w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 257 poz. 2573 z późn. zm.). W innych warunkach jest zabronione.
2. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązani są przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych.
3. Hodowla zwierząt gospodarskich winna być prowadzona z zapewnieniem nie pogarszania warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia, nie powodowania zanieczyszczenia powietrza, gleby, wody i innych uciążliwości.
4. Zbieranie, transport i unieszkodliwianie zwłok zwierząt gospodarskich zapewnia się poprzez zawarcie stosownej umowy z podmiotem posiadającym zezwolenie na świadczenie tych usług.
5. Unieszkodliwianie padłych zwierząt prowadzą zakłady spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach.



**Rozdział IX**  
**Zasady i sposoby przeprowadzenia deratyzacji lub dezynsekcji**

§ 14

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obiekty, w których stwierdzono występowanie gryzoni lub insektów.
2. Deratyzację lub dezynsekcję na terenie wiat śmietnikowych, zsyków i pomieszczeń zsykowych, korytarzy piwnicznych w budynkach wielorodzinnych, węzłów ciepłych, przyłączy wodociągowych, należy przeprowadzać prewencyjnie co najmniej raz w roku w drugiej połowie października oraz na polecenie właściwych organów przy użyciu środków gryzoniobójczych dopuszczonych do obrotu handlowego poprzez Ministra Zdrowia.
3. Zobowiązuje się administratorów składowisk odpadów, obiektów oczyszczalni ścieków itp. do przeprowadzenia deratyzacji na terenie użytkowej nieruchomości, co najmniej dwa razy w roku oraz na polecenie właściwych organów.
4. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest zapewnienie zbiórki i unieszkodliwiania padłych gryzoni wraz z resztkami truziżn.

**Rozdział X**  
**Postanowienia końcowe**

§ 15

1. Kontrolę i egzekwowanie przepisów Regulaminu powierza się uprawnionym przedstawicielom Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.
2. Osoby, które nie wykonują określonych w niniejszym Regulaminie obowiązków podlegają karze grzywny.
3. Postępowanie w sprawach o których mowa w ust. 2, toczy się według przepisów „Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia”.

